



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
ГОРОД-КУРОРТ СОЧИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 22.04.2021 № 236

Об утверждении квалификационных требований, необходимых для замещения должностей муниципальной службы в управлении протокола и контроля администрации муниципального образования городского округ город-курорт Сочи Краснодарского края

В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законами Краснодарского края от 8 июня 2007 года № 1244-КЗ «О муниципальной службе в Краснодарском крае», от 3 мая 2012 года № 2490-КЗ «О типовых квалификационных требованиях для замещения должностей муниципальной службы в Краснодарском крае» **ПО С Т А Н О В Л Я Ю:**

1. Утвердить квалификационные требования, необходимые для замещения должностей муниципальной службы в управлении протокола и контроля администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, согласно приложению.

2. Установить, что уровень профессионального образования лиц, замещающих должности муниципальной службы в управлении протокола и контроля администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, подтверждается дипломом установленного образца, выданным образовательной организацией, имеющей государственную аккредитацию.

3. Установить, что для замещения должностей муниципальной службы определяются следующие квалификационные требования к уровню профессионального образования:

3.1. По главным должностям муниципальной службы - высшее образование не ниже уровня специалиста, магистратуры по профилю деятельности органа или по профилю замещаемой должности.

3.2. По ведущим должностям муниципальной службы - высшее образование по профилю деятельности органа или по профилю замещаемой должности.

3.3. По старшим и младшим должностям муниципальной службы - профессиональное образование по профилю замещаемой должности.

4. Квалификационное требование для замещения главных должностей муниципальной службы о наличии высшего образования не ниже уровня специалиста, магистратуры не применяется:

4.1. К гражданам, претендующим на замещение указанных должностей муниципальной службы, и муниципальным служащим, замещающим указанные должности, получившим высшее профессиональное образование до 29 августа 1996 года.

4.2. К муниципальным служащим, имеющим высшее образование не выше бакалавриата, назначенным на указанные должности до дня вступления в силу Закона Краснодарского края от 6 марта 2018 года № 3746-КЗ «О внесении изменений в статьи 2 и 3 закона Краснодарского края «О типовых квалификационных требованиях для замещения должностей муниципальной службы в Краснодарском крае», в отношении замещаемых ими должностей муниципальной службы.

5. Установить, что требования к направлению и квалификации профессионального образования по должностям муниципальной службы устанавливаются с учетом функций, исполняемых по конкретным должностям муниципальной службы в управлении протокола и контроля администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

6. Установить, что для замещения должностей муниципальной службы устанавливаются следующие типовые квалификационные требования к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направленно подготовки:

6.1. Главных должностей муниципальной службы - не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направленно подготовки.

6.2. Ведущих, старших и младших должностей муниципальной службы - без предъявления требования к стажу.

7. Установить, что при определении стажа работы по специальности, направленно подготовки учитывается документально подтвержденная в соответствии с действующим законодательством профессиональная деятельность кандидата, претендующего на замещение должности муниципальной службы, в рамках квалификационных требований к направлению и квалификации профессионального образования по соответствующей должности.

8. Установить, что квалификационные требования к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются в зависимости от области и вида профессиональной

служебной деятельности муниципального служащего, его должностной инструкцией.

Должностной инструкцией муниципального служащего также предусматриваются квалификационные требования к специальности, направлению подготовки.

9. Установить, что специальные профессиональные знания подтверждаются документом государственного образца о высшем или среднем профессиональном образовании по специальностям, направлениям подготовки, соответствующим направлениям деятельности управления протокола и контроля администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края. В случае если специальные профессиональные знания, подтвержденные документом государственного образца о высшем или среднем профессиональном образовании, не соответствуют направлениям деятельности в управлении протокола и контроля администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, учитывается документ государственного образца о дополнительном профессиональном образовании по соответствующим направлениям деятельности в управлении протокола и контроля администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

10. Установить, что квалификационные требования, предусмотренные настоящим постановлением, использовать при:

- поступлении граждан на муниципальную службу для замещения должностей муниципальной службы в управлении протокола и контроля администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края;

- назначения на должность в порядке перевода муниципальных служащих для замещения должностей муниципальной службы в управлении протокола и контроля администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края;

- разработке должностных инструкций лиц, замещающих должности муниципальной службы в управлении протокола и контроля администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края;

- организации и обеспечении выполнения лицами, замещающими должности муниципальной службы в управлении протокола и контроля администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, своих должностных обязанностей.

11. Установить, что указанные квалификационные требования применяются в случае, если иное не предусмотрено федеральными законами, постановлениями Правительства Российской Федерации, правовыми актами органов государственной власти Краснодарского края.

12. Управление информации и аналитической работы администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи

Краснодарского края (Мурт) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

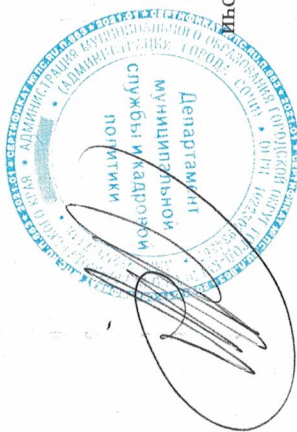
13. Управление информации и связи администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края (Лавренко) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края в информационно-коммуникационной сети Интернет.

14. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края Москалеву Г.А.

15. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после официального опубликования.

Глава города Сочи

А.С. Копайгородский



Приложение
к постановлению
администрации муниципального
образования городской округ
город-курорт Сочи Краснодарского края
от 22.04.2021 № 696

КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ
необходимые для замещения должностей муниципальной службы в управлении
протокола и контроля администрации муниципального образования городской
округ город-курорт Сочи Краснодарского края

№ п/п	Наименование отдела и должности муниципальной службы	Группа должност ей	Квалификационные требования	
			к направлению подготовки, специальности	к квалификации
1.	Начальник управления	Главная	Направления и специальности укрупненной группы «Образование и педагогика»	Магистр по направлениям, специалист по специальностям, входящим в укрупненную группу
			Направления и специальности укрупненной группы «Гуманитарные науки»	Магистр по направлениям, специалист по специальностям, входящим в укрупненную группу
			Направления и специальности укрупненной группы «Экономика и управление»	Магистр по направлениям, специалист по специальностям, входящим в укрупненную группу: экономист, менеджер, экономист- менеджер, специалист по налогообложению; специалист по государственному

2.	Заместитель начальника управления	Главная	Юриспруденция	и муниципальному управлению
			Юрист. Магистр	юриспруденции.
			Государственное и муниципальное управление	Менеджер, специалист по государственному и муниципальному управлению со знанием иностранных языков
			Иностранный язык	Учитель иностранного языка
			Лингвистика. Лингвистика и межкультурная коммуникация	Лингвист- переводчик, Переводчик- референт. Магистр лингвистики
			Международные отношения	Специалист в области международных отношений, дипломат. Магистр международных отношений.
			Направления и специальности укрупненной группы «Экономика и управление»	Магистр по направлениям, специалист по специальностям, входящим в укрупненную группу: экономист, менеджер, экономист- менеджер, специалист по налогообложению; специалист по государственному и муниципальному
			Перевод и	Лингвист.

		переводоведение	Переводчик
		Преподаватель немецкого и английского языков	Лингвист. Переводчик
		Социально-культурный сервис и туризм	Специалист по сервису и туризму
		Юриспруденция	Магистр юриспруденции.
3.	Отдел протокола и планирования	Ведущая	Юрист
	Начальник отдела, заместитель начальника отдела, главный специалист отдела	Направления и специальности укрупненной группы «Образование и педагогика»	Магистр по направлениям, бакалавр по направлениям, специалист по специальности, входящим в укрупненную группу
		Направления и специальности укрупненной группы «Гуманитарные науки»	Магистр по направлениям, бакалавр по направлениям, специалист по специальности, входящим в укрупненную группу
		Направления и специальности укрупненной группы «Экономика и управление»	Магистр по направлениям, бакалавр по направлениям, специалист по специальности, входящим в укрупненную группу: экономист, менеджер, экономист-менеджер, специалист по налогообложению, специалист по

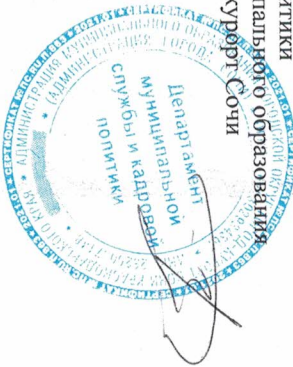
			государственному и муниципальному
		Социально-культурный сервис и туризм	Специалист по сервису и туризму
		Юриспруденция	Юрист. Бакалавр юриспруденции. Магистр юриспруденции.
4.	Отдел контроля	Главная	Магистр по направлениям, специалист по специальности, входящим в укрупненную группу
	Заместитель начальника управления, начальник отдела	Направления и специальности укрупненной группы «Образование и педагогика»	Магистр по направлениям, специалист по специальности, входящим в укрупненную группу
		Направления и специальности укрупненной группы «Гуманитарные науки»	Магистр по направлениям, специалист по специальности, входящим в укрупненную группу
		Направления и специальности укрупненной группы «Экономика и управление»	Магистр по направлениям, специалист по специальности, входящим в укрупненную группу: экономист, менеджер, экономист-менеджер, специалист по государственному и муниципальному управлению
		Охрана окружающей среды и рациональное использование природных ресурсов	Инженер-эколог

		Социально-культурный сервис и туризм	Специалист по сервису и туризму		
		Юриспруденция	Юрист. Магистр юриспруденции.		
5.	Отдел контроля	Начальник отдела, заместитель начальника отдела, главный специалист отдела	Ведущая	Направления и специальности укрупненной группы «Образование и педагогика»	Магистр по направлениям, бакалавр по направлениям, специалист по специальностям, входящим в укрупненную группу
				Направления и специальности укрупненной группы «Гуманитарные науки»	Магистр по направлениям, бакалавр по направлениям, специалист по специальностям, входящим в укрупненную группу
				Направления и специальности укрупненной группы «Экономика и управление»	Магистр по направлениям, бакалавр по направлениям, специалист по специальностям, входящим в укрупненную группу
		Охрана окружающей среды и рациональное	Инженер-эколог		

		использование природных ресурсов	Специалист по сервису и туризму		
		Социально-культурный сервис и туризм	Юрист. Магистр юриспруденции. Бакалавр юриспруденции		
6.	Отдел международных связей	Начальник отдела, заместитель начальника отдела, главный специалист отдела	Ведущая	Государственное и муниципальное управление	Менеджер, специалист по государственному и муниципальному управлению со знанием иностранных языков
				Иностранный язык	Учитель иностранного языка
				Лингвистика. Лингвистика и межкультурная коммуникация	Лингвист-переводчик, переводчик-референт. Магистр лингвистики. Бакалавр лингвистика
		Международные отношения	Специалист в области международных отношений, дипломат. Бакалавр международных отношений. Магистр международных отношений.		
		Направления и специальности укрупненной группы «Экономика и	Магистр по направлениям, бакалавр по направлениям, специалист по		

	<p>управление"</p>	<p>специальностям, входящим в укрупненную группу: экономист, менеджер, экономист-менеджер, специалист по налогообложению; специалист по государственному и муниципальному</p>
<p>Перевод и переводоведение</p>	<p>Лингвист. Переводчик</p>	<p>Лингвист. Переводчик</p>
<p>Преподаватель немецкого и английского языков</p>	<p>Лингвист. Переводчик</p>	<p>Лингвист. Переводчик</p>
<p>Социально-культурный сервис и туризм</p>	<p>Юриспруденция</p>	<p>Специалист по сервису и туризму</p>
<p>Юриспруденция</p>	<p>Юриспруденция</p>	<p>Магистр юриспруденции. Бакалавр юриспруденции. Юрист</p>

Директор департамента муниципальной службы и кадровой политики администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края



И.В. Владимирская